ПРИНЯТО:
на общем собрании работников
Протокол №2 от «01»февраль 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МКДОУ д/с №20«Огонек»
_____М.К.Батырова
Приказ №29/1 от 01.02.2018г.

Порядок ознакомления с документами муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №20 «Огонек» поступающих в нее лиц

1.Настоящий порядок разработан в соответствии со ст. 34, п.18, ч.1, ст. 55, ч. 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.При приеме гражданина Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №20 «Огонек» (далее - ДОУ) обязана ознакомить его родителей (законных представителей) с содержанием документов, регламентирующих организацию образовательного процесса:

-распорядительным актом учредителя о закреплённой территории;

-Уставом Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №20 «Огонек»;

-лицензией на право ведения образовательной деятельности;

-основной образовательной программой;

3.Копии указанных документов хранятся у руководителя ДОУ для ознакомления с ними участников образовательных отношений, а также размещаются в сети Интернет на официальном сайте ДОУ.

4.Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

5.Ознакомление участников образовательного процесса с нормативно-правовыми актами производится путём прочтения документа либо путём подачи работником ДОУ или родителями (законными представителями) обучающихся заявления о предоставлении копии нормативно-правовых актов. При подаче заявления ознакомление производится, как правило, в день обращения, в отдельных случаях ознакомление может быть произведено на следующий день.

6.Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №20 «Огонек» устанавливается процедура ознакомления участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса:

оглашение на открытых собраниях обучающихся, работников школы, родительской общественности;

размещение на официальном сайте ДОУ.

7.Факт ознакомления с нормативно-правовыми актами фиксируется в протоколе общего собрания коллектива, совещания при администрации (при оглашении на открытом собрании, совещании);

в листе ознакомления с приказом, утверждающим нормативно-правовые акты, (для работников ДОУ);

в заявлении родителей (законных представителей) обучающихся.

8.В целях своевременного ознакомления участников образовательного процесса с информацией нормативного характера администрация ДОУ обязывает:

-педагогическим работникам ДОУ проводить в обязательном порядке в начале учебного года родительские собрания по вопросам ознакомления с

нормативными документами и с изменениями в организации образовательного процесса и содержании образования с родителями (законными представителями);
-заведующий ДОУ организовывает консультации с коллективом образовательного процесса, в ходе которых разъяснять особенности применения данных нормативно-правовых актов.